

# 1 **Kapittel 1 - Innledning**

2

## 3 **1.1 Organisasjonens Navn**

4 (1) Organisasjonens navn er «Studentorganisasjonen ved Universitetet i Stavanger StOr», forkortet StOr.

5

## 6 **1.2 StOrs opprettelse**

7 (1) StOr er opprettet i medhold av Lov om universiteter og høyskoler § 4-1 første ledd.

8

## 9 **1.3 StOrs interesser**

10 (1) StOr ved Universitetet i Stavanger (heretter UiS) skal være en målstyrt og partipolitisk uavhengig interesseorganisasjon.

11

# 12 **Kapittel 2 - Formål**

13

## 14 **2.1 – StOrs formål**

15 (1) StOr skal ivareta studentenes rettigheter ved UiS.

16

17 (2) StOr skal ivareta studentenes demokratiske, faglige og sosiale behov ved UiS.

18

19 (3) StOr skal organisere og bistå studenter til det studentpolitiske og faglige arbeidet ved UiS, blant annet gjennom de formelle organene ved UiS.

20

22 (4) StOr skal være en paraplyorganisasjon som legger til rette for et aktivt studentmiljø, som fremmer studentenes velferd og kulturelle interesser.

23

25 (5) StOr skal være en pådriver for utviklingen av UiS.

26

# 27 **Kapittel 3 – Organer, valgperiode og valgbarhet**

28

## 29 **3.1 StOrs organer**

30 (1) StOr består av:

31 a. Studentparlamentet

32 b. Arbeidsutvalget

33 c. En organisasjonskonsulent

34 d. Studentrepresentanter i styrer, råd og utvalg ved UiS

35 e. Kontroll- og kvalitetskomité

36 f. Valgkomite

37 ~~g. Fadderstyret~~

38 h. Utvalg og komiteer satt ned av Studentparlamentet eller Arbeidsutvalget.

39

## 40 **3.2 Valgperiode**

41 (1) Studentparlamentets valgperiode er 1. januar til 31. desember.

42

43 (2) Arbeidsutvalgets valgperiode er 15. juni inneværende år til 30. juni det påfølgende året.

44

45 (3) Studentrepresentanter i styrer, råd og utvalg sin valgperiode er 1. august til 30.juli.

46

47 (4) Kontroll- og kvalitetskomitéens valgperiode er for ett medlem 1. januar til 31. desember og for ett medlem  
48 1. august til 30. juli.

49

### 50 **3.3 Valgbarhet**

51 (1) Studenter ved UiS kan velges til StOrs organer, dersom de har betalt semesteravgift i det semesteret de  
52 stiller til valg. Personer kan stille til gjenvalg i Arbeidsutvalget, når vedkommende har sittet i heltidsverv det  
53 gjeldende året.

54

55 (2) Kontroll- og kvalitetskomiteen kan velges utenom semesterregistrerte studenter dersom kandidaten har god  
56 kjennskap til StOrs styringsdokumenter.

57 (3) Medlemmer til utvalg og komitéer satt ned av studentparlamentet eller arbeidsutvalget kan velges utenom  
semesterregistrerte studenter dersom studentparlamentet eller arbeidsutvalget ser det som hensiktsmessig.

## 58 **Kapittel 4 – StOrs styringsdokumenter**

59

### 60 **4.1 Stors styringsdokumenter**

61 (1) StOrs styringsdokumenter består av organisatoriske- og politiske dokumenter.

62

### 63 **4.2 StOrs organisatoriske dokumenter**

64 (1) StOrs organisatoriske dokumenter består av:

65 a. Vedtekter

66 b. Økonomi- og miljøreglement

67 c. Valgreglement

68 d. Forretningsorden

69 e. Vervbeskrivelser.

70

71 (2) Endringer i disse må vedtas med 2/3 flertall i Studentparlamentet.

72

### 73 **4.3 StOrs politiske dokumenter**

74 (1) Stors politiske dokumenter består av:

75 a. Prinsippprogram

76 b. Politiske arbeidsdokumenter

77 c. Handlingsplan

~~78 d. Visjoner for Fadder~~

79 e. Resolusjoner.

80

81 (2) Prinsippprogram skal behandles hvert 3. år og Handlingsplan skal behandles på det siste  
82 studentparlamentsmøtet i vårsemesteret hvert år.

83

84 (3) Endringer i Prinsippprogrammet må vedtas med 2/3 flertall i Studentparlamentet.

85

### 86 **4.4 Forrangsbestemmelse**

87 (1) Rekkefølgen som henholdsvis de organisatoriske og politiske dokumentene er angitt i, utgjør et  
88 forrangssystem.

89

90 (2) Bestemmelsene i de organisatoriske dokumentene skal ved motstrid gå foran bestemmelser i de politiske  
91 dokumentene. Derimot skal bestemmelsene i Prinsippprogrammet ved motstrid gå foran alle de andre

92 styringsdokumentene bortsett fra vedtektene.

#### 4.5 Saksbehandling

Vedtak om endringer i disse dokumentene underveis i perioden krever 2/3 flertall i Studentparlamentet.

## Kapittel 5 – Studentparlamentet

### 96 5.1 Generelle bestemmelser

97 (1) Studentparlamentet er det øverste organet i StOr.

98 (2) Studentparlamentet skal i perioden avholde minst 5 møter, der det i hvert semester skal avholdes minst 2  
99 møter.

100 (3) Studentparlamentet behandler forretningsorden på det første møtet i vårsemesteret.

### 101 5.2 Sammensetning

102 (1) Studentparlamentet skal bestå av Arbeidsutvalget og 19 studentparlamentsrepresentanter valgt ved  
103 studentparlamentsvalget. Utfyllende bestemmelser om studentparlamentsvalg og listevalg er fastsatt av  
104 valgreglementet.

106

107

### 108 5.3 Møter i Studentparlamentet

109

#### 110 5.3.1 Innkalling og protokoll

111 (1) Arbeidsutvalget sender skriftlig innkalling til møter i Studentparlamentet senest 21 kalenderdager før  
112 møtedato.

113

114 (2) Arbeidsutvalget sender ut sakspapirer til Studentparlamentet senest 7 kalenderdager før møtedato.

115

116 (3) Innkalling, sakspapirer og fra Studentparlamentets møter gjøres tilgjengelig for offentligheten elektronisk  
117 samtidig med annen utsendelse.

118

119 (4) Innkalling og sakspapirer skal, i tillegg til å bli lagt ut på StOrs nettside, sendes elektronisk til:

120

a. Studentparlamentets medlemmer

121

b. Kontroll- og kvalitetskomiteens medlemmer

122

c. Arbeidsutvalgets medlemmer

123

d. Organisasjonskonsulenten for StOr

124

e. Studentrepresentanter i Universitetsstyret med vara

125

f. Studentmediene i Stavanger (SmiS)

126

g. Studentlag og foreninger Linjeforeninger og studentorganisasjoner tilknyttet StOr

127

h. SiS ved direktør og styreleder

128

i. Universitetsledelsen

129

j. International Student Union (ISU) Stavanger, ved president

130

k. AU i Velferdstinget

131

l. Ordføreren, Rådmannen og kulturavdelingen i Stavanger kommune.

132

m. Fadder, ved Faddersjef

133

134 (5) Dersom faste representanter valgt ved studentparlamentsvalget ikke kan møte, skal eventuelle varaer  
135 innkalles i prioritert rekkefølge ut fra kandidater valgt under listevalget.

136

137 (6) Protokoller gjøres tilgjengelig for offentligheten etter at de er godkjente av Studentparlamentet.

138

### 139 **5.3.2 Saksbehandling**

140 (1) Saker som behandles i Studentparlamentet bør på forhånd utredes og behandles av Arbeidsutvalget.

141

142 (2) Saker som ønskes behandlet skal være Arbeidsutvalget i hende senest 14 kalenderdager før det aktuelle  
143 møtet i Studentparlamentet.

144

145 (3) Alle saker som omhandler endringer i StOrs organisatoriske dokumenter skal alltid saksbehandles av  
146 Arbeidsutvalget i samråd med Kontroll- og kvalitetskomiteen før sakspapirer sendes ut. Kontroll- og  
147 kvalitetskomiteens merknader skal fremgå av det skriftlige saksfremlegget dersom Arbeidsutvalget og Kontroll-  
148 og kvalitetskomiteen ikke kommer til enighet.

149

150

### 151 **5.3.3 Rettigheter**

152 (1) Følgende har tale-, forslags- og stemmerett:

153 a. Studentparlamentsrepresentanter eller deres representative varaer.

154

155 (2) Følgende har tale- og forslagsrett:

156 a. Arbeidsutvalgets medlemmer

157 b. Kontroll- og kvalitetskomiteens medlemmer.

158 (3) Følgende har talerett i tråd med sitt mandat:

159 a. Studentrepresentanter i organer til UiS, StOr og Studentsamskipnaden i Stavanger (SiS)

160

160 b. Organisasjonskonsulent for StOr

161 c. Studentparlamentetsrepresentantenes varamedlemmer

162 d. Representanter for Norsk Studentorganisasjons (NSO) arbeidsutvalg

163 e. Representant fra ISU Stavanger

164 f. En representant fra AU i Velferdstinget

165 g. En representant fra Fadderstyret

166 h. Studentparlamentet kan ved alminnelig flertall vedta å innvilge andre talerett i enkeltsaker.

167 (4) Samtlige studenter som er semesterregistrert ved UiS har rett til å melde saker til eventuelt på  
168 studentparlamentsmøte.

### 169 **5.3.4 Ekstraordinært studentparlamentsmøte**

170 (1) Dersom minst 1/3 av Studentparlamentets medlemmer eller minst 2/3 av Arbeidsutvalgets medlemmer eller  
171 Arbeidsutvalgets leder/fungerende leder skriftlig krever det, skal Studentparlamentet sammenkalles til  
172 ekstraordinært møte. Arbeidsutvalget behandler saken og innkalling. Arbeidsutvalget skal etterstrebe fortløpende  
173 saksbehandlingen. Innkallingen skal ikke sendes ut senere enn 5 dager før møtet. Studentparlamentet kan sette  
174 frist for når sakene skal behandles.

175

176 (2) Ved mistillit gjelder egne regler fastsatt i kapittel 11 i StOrs vedtekter.

177

## 178 5.4 Studentparlamentet skal

179 (1) Velge:

180 a. Representanter til Velferdstinget (VT)

181 b. Medlemmer til Arbeidsutvalget

182 c. ~~Faddersjef~~ Fadderutvalget

183 d. Studentrepresentanter til UiS sine sentrale styrer, råd og utvalg:

184

185 - Universitetsstyret

186 - Læringsmiljøutvalget

187 - Utdanningsutvalget

188 - Klagenemnda

189 - Skikkethetsnemnda

190 - Valgstyret

191 - Fakultetsstyrer

192 - Institutttråd

193 - Programfagutvalg.

194

195 Punkt a velges det første møtet i høstsemeseret. Punkt b-d-velges på det siste møtet i vårsemesteret.

196

197 (2) Vedta:

198 a. StOr sitt budsjett på det siste Studentparlamentsmøte i høstsemesteret

199 b. Fadder sitt budsjett på det første Studentparlamentsmøte i høstsemesteret

200 c. Opprettelse, revidering og nedleggelse av verv

201 d. Arbeidsavtale i forbindelse med verv i Arbeidsutvalget og Faddersjef.

202

## 203 Kapittel 6 – Arbeidsutvalget

204

### 205 6.1 Generelle bestemmelser

206 (1) Arbeidsutvalget er StOrs øverste utøvende organ. Arbeidsutvalget står ansvarlig overfor Studentparlamentet  
207 og skal lede StOr i overensstemmelse med Studentparlamentets vedtak.

208

209 (2) Ved tilsetning i verv skal det inngås en skriftlig arbeidsavtale, som skal angi arbeidstid, arbeidsoppgaver og  
210 lønn. Avtalen skal signeres av den som skal tilsettes og Organisasjonskonsulenten for StOr. Ekstra og midlertidig  
arbeid kan honoreres etter vedtak i Studentparlamentet.

211

212 (3) Arbeidsutvalget skal følge Studentparlamentets vedtatte vervbeskrivelser.

213

214 (4) Arbeidsutvalget sine innstillende møter skal normalt være åpne.

215 (5) Medlemmer av Arbeidsutvalget må vente minst 2 år før de trer ut av sitt verv til de kan stille på valglistetil  
216 Studentparlamentet eller inneha stillingen som organisasjonskonsulent.

217

### 218 6.2 Sammensetning

219 (1) Det skal tilstrebnes at begge kjønn er representert i Arbeidsutvalget.

220

221 (2) Arbeidsutvalget består av:

222 a. Leder

223 b. Nestleder for Læringsmiljø

224 c. Nestleder for Utdanning.

225

### **226 6.3 I tillegg til arbeidsoppgaver gitt i vervbeskrivelse skal Arbeidsutvalget**

229 (1)

230 a. Ha ansvar for at det blir utarbeidet og fremlagt forslag til budsjett

231 b. Legge frem regnskap og revidert regnskap til godkjenning

232 c. Forberede saker til Studentparlamentet

233 d. Ha ansvaret for at vedtak fattet i Studentparlamentet blir fulgt opp

234 e. Bruke ressurser i samsvar med prinsippprogram, Handlingsplan, budsjett og økonomi- og miljøreglement

235 f. Utarbeide to halvårslige rapporter basert på Handlingsplanen. Rapportene legges frem for Studentparlamentet  
236 på det siste studentparlamentsmøte i høst- og vårsemesteret

237 g. Gjøre protokoller fra sine møter tilgjengelige ved forespørsel

238 h. Ha en overlapsperiode fra 15. til 30. juni med eventuelle nye medlemmer av Arbeidsutvalget. Unntak fra  
239 overlappstidspunktet kan gjøres dersom både påtroppende og avtroppende styrerepresentant finner dette tjenlig.

240 (2) Arbeidsutvalget skal følge Studentparlamentets vedtatte vervbeskrivelser.  
241  
242

## **243 Kapittel 7 – Organisasjonskonsulent**

244

### **245 7.1 Generelle bestemmelser**

246 (1) Organisasjonskonsulent skal utgjøre en 100 % stilling. Stillingen reguleres gjennom stillingsbeskrivelse og  
247 samarbeidsavtalen mellom UiS og StOr.

248

249 (2) Ved ansettelse av organisasjonskonsulent gjelder fremgangsmåte som fastsatt i samarbeidsavtalen mellom  
250 UiS og StOr.

251

252 (3) Organisasjonskonsulenten kan ikke stille på valgliste til Studentparlamentet, selv om organisasjonskonsulent  
253 er student. Det skal gå minst 2 år fra organisasjonskonsulentens arbeidsavtale opphører til  
254 organisasjonskonsulenten kan inneha verv i Studentparlamentet eller i Arbeidsutvalget.  
255

## **256 Kapittel 8 – Kontroll- og kvalitetskomiteen**

257

### **258 8.1 Sammensetning**

259 (1) Kontroll- og kvalitetskomiteen (KK) skal velges av Studentparlamentet, der ett medlem velges på det siste  
260 møtet i høstsemesteret og ett medlem velges på det siste møte i vårsemesteret.

261

262 (2) Kontroll- og kvalitetskomiteen skal bestå av 2 likestilte medlemmer.

263

264 (3) I de tilfeller verv er honorert skal det settes opp en kontrakt hvor arbeidsoppgaver, forventet arbeidstid og  
265 honorering er angitt. Kontrakten skal signeres av hvert enkelt medlem, samt leder av StOr og  
266 organisasjonskonsulenten. Ekstra og midlertidig arbeid kan honoreres etter vedtak.

267

### **268 8.2 Oppgaver**

269 (1) Kontroll- og kvalitetskomiteen skal:

270 a. Delta på møter i Studentparlamentet

b. Delta på Arbeidsutvalgets innstillende møter

c. Føre tilsyn med at StOrs organer følger vedtektene under møter nevnt i punkt a og b

271 d. Følge opp eventuelle innmeldte brudd på StOrs organisatoriske og politiske styringsdokumenter

- 272 e. Føre tilsyn med at StOrs politikk føres i tråd med vedtak og handlingsplaner
- 273 f. Føre tilsyn med at StOrs ressurser disponeres i samsvar med budsjettene
- 274 g. Føre tilsyn med gjennomføringen av valget
- 275 h. Legge frem to skriftlige rapporter til Studentparlamentet. Rapportene legges frem for Studentparlamentet på
- 276 det siste studentparlamentsmøte i høst- og vårsemesteret.
- 277
- 278 (2) Kontroll- og kvalitetskomiteen kan:
- 279 a. Legge frem forslag til endringer av StOrs organisatoriske dokumenter ved revidering i Studentparlamentet.

## ~~280~~ **Kapittel 9 – Fadderstyret**

281

### ~~282~~ **9.1 Generelle bestemmelser**

- 283 (1) Fadderstyret er StOr sitt utøvende organ i Fadderordningen. Faddersjef står ansvarlig for Fadderstyret
- 284 overfor Studentparlamentet og skal lede Fadderstyret i overenstemmelse med Studentparlamentets vedtak.

285

### ~~286~~ **9.2 Oppgaver**

- 287 (1) Faddersjef skal:
- 288 a. Arrangere og koordinere Fadderordningen i tråd med StOrs styringsdokumenter
- 289 b. Fremme forslag til budsjett og regnskap for Studentparlamentet
- 290 c. Følge arbeidsoppgaver regulert i egen vervbeskrivelse
- 291 d. Avtroppende Faddersjef med styret skal gjennomføre et overlappingsmøte med påtroppende faddersjef. Om-
- ønskelig fra påtroppende faddersjef, bør hovedleverandør inviteres til dette møte.

292

### ~~293~~ **9.3 Sammensetning**

- 294 (1) Fadderstyret består av:
- a. Faddersjef ved UiS/Fadderpresident UiS
- b. Organisatorisk nestleder/Organization Vice-president
- c. Eventkoordinator/Event coordinator
- d. Eventuelle øvrige medlemmer valgt av Faddersjef i samarbeid med organisatorisk nestleder og eventkoordinator.

295

### ~~296~~ **9.4 Økonomi**

- 297 (1) Studentparlamentet godkjenner Fadders budsjett på det første Studentparlamentsmøtet i høstsemesteret og
- 298 revidert budsjett i løpet av vårsemesteret.

299

- 300 (2) Regnskapet godkjennes samtidig med StOrs andre regnskap.

301

- 302 (3) Øvrige reguleringer følger økonomi- og miljøreglementet.

303

### ~~304~~ **9.5 Ansvarsforhold**

- 305 (1) Fadderstyret, ved Faddersjef ved UiS, rapporterer direkte til studentparlamentet i samsvar med kapittel 5 i StOrs vedtekter.

306

- 307 (2) Faddersjef skal avgi en skriftlig rapport for arbeidet som er gjort i inneværende periode. Denne skal presenteres på første eller andre studentparlamentsmøte etter avvikling av semesterstart.

## **308 Kapittel 10 – Valgkomité**

309

### **310 10.1 Sammensetning og valg**

- 311 (1) Valgkomiteen består av 3 medlemmer der leder velges særskilt.

312  
313 (2) Valgkomiteen velges på det første Studentparlamentsmøtet i vårsemesteret.

314  
315 (3) Et av medlemmene skal være blant Studentparlamentets medlemmer.

## 316 317 **10.2 Oppgaver**

318 (1) Valgkomiteen har som oppgave å rekruttere og innstille på kandidater til Arbeidsutvalget, Kontroll- og kvalitetskomiteen, UiS-styret og Fadderstyrets 3 navngitte stillinger.

319 2) Valgkomiteen skal intervju kandidater og på andre måter skaffe best mulig beslutningsgrunnlag for sin innstilling. Valgkomiteens innstilling, begrunnelse, skal sendes ut senest 7 kalenderdatoer før Studentparlamentsmøtet.

322  
323 (3) Valgkomiteen skal sammen med Arbeidsutvalget rekruttere nye kandidater når representanter trekker seg før endt periode. Valgkomiteen innstiller da på nye kandidater og legger dette frem for Studentparlamentet som velger nye representanter. Det skal arrangeres et ekstraordinært Studentparlamentsmøte for å gjennomføre valget, dersom det ses hensiktsmessig.

327  
328 (4) Ved alle innstillinger skal valgkomiteen tilstrebe kjønnsfordeling og representasjon fra alle fakultet der dette er mulig.

330

## 331 **Kapittel 11 – Bestemmelser om mistillit**

332

333 **11.1** Mistillitsforslag kan stilles mot studentrepresentanter valgt av Studentparlamentet, samt deler av eller hele organer i StOr. Studentparlamentet er suverent i StOr, og kan ikke avsettes som helhet. Mistillitsforslag kan stilles dersom en mener at medlemmet har utført et grovt brudd på StOrs organisatoriske og politiske styringsdokumenter eller Norges lover, eller av andre tungtveiende grunner ikke bør inneha sitt tillitsverv. 1/3 av Studentparlamentets medlemmer, flertallet i Arbeidsutvalget eller flertallet i Kontroll- og kvalitetskomiteen må stå bak forslaget.

339

340 **11.2** Mistillitsforslag skal fremlegges skriftlig til Kontroll- og kvalitetskomiteen med begrunnelse. Ved mistillit mot hele eller deler av Kontroll- og kvalitetskomiteen, skal forslaget fremlegges skriftlig direkte til Studentparlamentet.

343

344 **11.3** Personer som rammes av mistillitsforslag kan ikke uttale seg utad på vegne av StOr før forslaget er behandlet.

346

347 **11.4** Alle saker som omhandler mistillit mot personer i StOrs organer skal alltid saksbehandles av Kontroll- og kvalitetskomiteen før sakspapirer sendes ut. Dersom mistilliten er rettet mot deler av eller hele Kontroll- og kvalitetskomiteen skal saken ikke behandles før sakspapirer sendes ut.

350

351 **11.5** Saker som omhandler mistillit skal alltid behandles i Studentparlamentets møter. Dersom det er mer enn 21 dager mellom tidspunktet mistillitsforslaget fremlegges og neste Studentparlamentsmøte, skal det alltid gjennomføres et ekstraordinært Studentparlamentsmøte innenfor dette tidsrommet. Møtet skal lukkes dersom den det er stilt mistillit mot selv krever det.

355

356 **11.6** Studentparlamentet skal i innkallingen til studentparlamentsmøtet gjøres kjent med at forslag om mistillit skal behandles. Sakens dokumenter legges frem for Studentparlamentet ved møtestart.

358

359 **11.7** Den/de som rammes av forslag om mistillit, har rett til å uttale seg for Studentparlamentet før beslutningen fattes, men skal ikke delta i videre saksbehandling.

360



361

362 **11.8** Mistillitsforslag må vedtas med 2/3 flertall av Studentparlamentet. Den som får mistillit vedtatt mot seg  
363 fratrer umiddelbart som tillitsvalgt for StOr.

364

365 **11.9** Ved vedtatt mistillit mot enkeltmedlemmer av Arbeidsutvalget eller Arbeidsutvalget som helhet velger  
366 Studentparlamentet nytt Arbeidsutvalg. Ved et slikt tilfelle skal Valgkomiteen rekruttere og innstille på nye  
367 kandidater, og legge dette frem for Studentparlamentet.

368

369 **11.10** Ved mistillit mot Studentparlamentsrepresentanter blir vara ny representant.

370

371 **11.11** Valgreglementet og forretningsorden skal ha utfyllende bestemmelser om mistillit.

372

## 373 **Kapittel 12 – Diverse bestemmelser**

374

### 375 **12.1 Vedtaksregler**

376 (1) Endringer i StOr sine organisatoriske styringsdokumenter og StOr sitt  
377 prinsippprogram kan vedtas ved 2/3 flertall. Mistillitsforslag må vedtas med 2/3 flertall

378

379 (2) Ved personvalg gjelder absolutt flertall.

380

381 (3) Alle andre vedtak fattes normalt ved alminnelig flertall.

382 (4) Ved stemmelikhet for andre gang i saker som ikke er personvalg får leder stemmerett. I saker som omhandler  
383 personvalg skal det ved stemmelikhet for andre gang gjennomføres loddtrekning.

### 384 **12.2 Beslutningsdyktighet**

385 (1) StOrs organer er beslutningsdyktige når minst halvparten av organets valgte medlemmer er tilstede.

386

### 387 **12.3 Habilitet**

388 (1) Et medlem i Studentparlamentet regnes som inhabil når særegne forhold foreligger som er egnet til å svekke  
389 tilliten til medlemmets upartiskhet. Det skal legges vekt på om avgjørelsen kan innebære særlig fordel, tap eller  
390 ulempe for medlemmet selv, eller medlemmets nærstående.

391

392 (2) Tilsvarende gjelder for et medlem i Arbeidsutvalget i saker hvor medlemmet har stemmerett.

393

### 394 **12.4 Avgjørelse av habilitetsspørsmål**

395 (1) Et hvert medlem av Studentparlamentet kan stille spørsmål rundt egen eller andres habilitet. Usikkerhet  
396 om habilitet diskuteres med Kontroll- og kvalitetskomiteen.

397

398 (2) Dersom spørsmål om habilitet stilles, er det Studentparlamentet som avgjør medlemmets habilitet. Den  
399 som spørsmålet er rettet mot, skal ikke selv delta i votingen. Det voteres over hvorvidt en eventuell inhabilitet  
400 medfører tap av stemmerett, eller tap av både stemmerett og talerett i enkeltsaken.

401

402 (3) Inhabilitet inntreffer ikke ved valg til verv eller representasjon.

403

### 404 **12.5 Representasjon i ulike organ**

405 A. Studentparlamentet

406 B. Arbeidsutvalget

407 C. Leder for Fadder ved Uis Faddersjef **Fadderstyret/Fadderutvalget**

408 D. Kvalitets- og kontrollkomiteen

- 409 E. Valgkomiteen  
410 F. Faste representanter til Universitetsstyret  
411 F1. Vararepresentant til Universitetsstyret  
412 G. Faste representanter til Studentsamskipnadsstyret  
413 G1. Vararepresentant til Studentsamskipnadsstyret

Verv	Kan sitte i verv
A	E, G, G1,
B	
C	G, G1,
D	G, G1
E	A, G, G1
F	
F1	
G	A, C, E, D,
G1	A, C, E, D,

428 **12.6 Økonomi**

- 429 (1) StOrs regnskap og budsjett skal følge kalenderåret.

431 **12.7 Ikrafttredelse ved vedtak**

- 432 (1) Når endringer i StOr sine styringsdokumenter eller andre forslag vedtas under et møte, trer disse i kraft når  
433 møtet heves, dersom ikke annet er spesifisert.